【様式３】

**業務経歴書**

会 社 名

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 業務名 |  |  |  |  |
| 発注者 |  |  |  |  |
| 履行期間 |  |  |  |  |
| 契約金額 |  |  |  |  |
| 業務内容 |  |  |  |  |
| 技術的特徴 |  |  |  |  |
| 業務実施にあたり特に配慮した技術的事項 |  |  |  |  |

（注１）同種業務及び類似業務の実績を以下の条件に基づき記入すること。

・元請として契約した業務を記載する。

・業務実績が複数の場合は、４件までとする。

【様式４】

**業務の実施体制**

会 社 名

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 役　割 | 氏　　名 | 年齢 | 所　　属 | 実務経験年数 | 資　　格 | 担当する業務内容 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

（注１）配置を予定しているもの全員について記入すること。

（注２）記入欄が不足する場合は、欄を追加（複写可）して作成すること。

【様式５－１】

**配置予定技術者（管理責任者）**

会 社 名

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏名・年齢  所属・役職 | 経験・資格 | 主な実績（3件以内） | | 現在の手持ち業務の内容  及び件数 |
| ※発注者・期間・業務名・業務内容・金額 | 立場（役職）等 |
| 〈氏名〉    　　　（　 　歳）  〈所属・役職〉 | 〈実務経験年数〉  　　　　　　年  〈資格名〉  ・  ・  ・ | （同種・類似） |  | 〈手持ち件数〉  　　　　　　　　　　　　件  〈業務名、契約金額、内容、発注機関、期間〉  ・  ・  ・ |
| （同種・類似） |  |
| （同種・類似） |  |

（注１）業務経歴年数は、調査研究分野における経験年数を記入すること。

（注２）主な実績の※欄に関しては、（同種・類似）のどちらかに〇印をつけること。

（注３）立場（役職）等の欄に関しては、①管理責任者又はこれに準ずる立場②主たる担当者③補助的な立場　より選択して記入すること。

（注４）配置を予定している技術者経歴書（書式自由:A4、1枚）、資格証等が証明できる写しを添付すること。

（注５）手持ち業務とは、令和６年４月１日時点において、管理技術者又は担当技術者となっている他の業務（300万以上）を記載対象とする。

【様式５－２】

**配置予定技術者（主務担当者・担当者）**

会 社 名

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏名・年齢  所属・役職 | 経験・資格 | 主な実績（3件以内） | | 現在の手持ち業務の内容  及び件数 |
| ※発注者・期間・業務名・業務内容・金額 | 立場（役職）等 |
| 〈氏名〉    　　　（　 　歳）  〈所属・役職〉 | 〈実務経験年数〉  　　　　　　年  〈資格名〉  ・  ・  ・ | （同種・類似） |  | 〈手持ち件数〉  　　　　　　　　　　　　件  〈業務名、契約金額、内容、発注機関、期間〉  ・ |
| （同種・類似） |  |
| （同種・類似） |  |
| 〈氏名〉    　　　（　 　歳）  〈所属・役職〉 | 〈実務経験年数〉  　　　　　　年  〈資格名〉  ・  ・  ・ | （同種・類似） |  | 〈手持ち件数〉  　　　　　　　　　　　　件  〈業務名、契約金額、内容、発注機関、期間〉  ・ |
| （同種・類似） |  |
| （同種・類似） |  |
| 〈氏名〉    　　　（　 　歳）  〈所属・役職〉 | 〈実務経験年数〉  　　　　　　年  〈資格名〉  ・  ・  ・ | （同種・類似） |  | 〈手持ち件数〉  　　　　　　　　　　　　件  〈業務名、契約金額、内容、発注機関、期間〉  ・ |
| （同種・類似） |  |
| （同種・類似） |  |

（注１）業務経歴年数は、調査研究分野における経験年数を記入すること。

（注２）主な実績の※欄に関しては、（同種・類似）のどちらかに〇印をつけること。

（注３）立場（役職）等の欄に関しては、①管理責任者又はこれに準ずる立場②主たる担当者③補助的な立場　より選択して記入すること。

（注４）配置を予定している技術者経歴書（書式自由:A4、1枚）資格証等が証明できる写しを添付すること。

（注５）手持ち業務とは、令和６年４月１日時点において、管理技術者又は担当技術者となっている他の業務（300万以上）を記載対象とする。

（注６）配置を担当している担当者が複数の場合は、３名まで記入すること。