

参加申込時 提出書類一覧 提出期限: 令和8年6月3日(水)17時まで

令和8年度スポーツツーリズム推進事業委託業務
6.プロポーザル参加申込

提出書類	備考	確認
①参加申込書(様式第1号)		
②定款及び代表者事項証明書	任意様式 ※個人事業主の場合は開業届を提出すること。	
③会社概要	様式は任意だが1種類とする。 なお、パンフレット等でも可能とする。	
④業務経歴書(様式第2号)	・代表する業務について、業務委託契約書及び仕様書の写しを添付すること。 ・(同種・類似)の箇所にチェックがあるか。	
⑤国税	滞納がないことを証明できる書類とすること。	
⑥地方税の納税証明書(県・市町村税)	滞納がないことを証明できる書類とすること。	

令和8年度スポーツツーリズム推進事業委託業務
8.企画提案書等の提出

提出書類	備考	確認
①企画提案書について	<ul style="list-style-type: none"> ・提出部数は、正本(代表者押印)1部 副本8部(正本の写し)があるか。 ・インデックスが付けられているか。 	
②企画提案書提出届(様式第4号)	<ul style="list-style-type: none"> ・代表者の押印があるか。 ・担当者の連絡先が記入されているか。 	
③企画提案書	<p>○任意様式</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.事業概要 2.スポーツ関係団体や旅行会社などのキーパーソン先との具体的な交渉先及び交渉内容について示されているか。 3.スタンプラリー実施に向けた手法や検証する内容、課題の整理等の手法が示されているか。 4.「嘉手納弁当ホテルカルテ」の作成に向けた手法について、具体的に示されているか。 5. 創意工夫に基づき、独自提案性がすぐれた内容になっているか。 6.スケジュール 	
④スケジュール		
⑤業務実施体制調書(様式第5号)		
⑥配置予定者調書 (様式第6号-1、様式第6号-2)	<p>主な実績において、(同種・類似)の箇所にチェックがあるか。</p>	
⑦見積書	任意様式	

配布書類一覧

配布書類	備考	確認
①令和8年度スポーツツーリズム推進事業委託業務公募型プロポーザル方式実施要領		
②様式第1号	参加申込書	
③様式第2号	業務経歴書	
④様式第3号	参加辞退届	
⑤様式第4号	企画提案書提出届	
⑥様式第5号	業務実施体制調書	
⑦様式第6号-1、様式第6号-2	配置予定者調書	
⑧令和8年度スポーツツーリズム推進事業委託業務仕様書		
⑨別表1 令和8年度スポーツツーリズム推進事業委託業務 プロポーザル 審査項目		
⑩提出書類確認一覧		