

様式第1号(第5条関係)

受理月日	令和 年 月 日	受理番号	
------	----------	------	--

令和6年度 嘉手納町人材育成会入学準備金借入申請書

フリガナ					性別		写 真 4cm×3cm
氏 名					男・女		
生年月日	昭和・平成 年 月 日生 (満 歳)				写真裏に ボールペンで 名前を記入。		
4月以降 入学予定の 学校名	学 校 名						
	学 部 学 科		学年	年			
入 学 : 令 和 年 月		卒 業 予 定 : 令 和 年 月					
本人現住所 (在学中の住所)	〒(-)				電話() 携帯		
本 籍 地							
現在受給又は 申請中の奨学金	受給中・申請中・無		貸与団体名				
保護者住所	〒(-)				電話() 携帯(続柄:)		
※ コ ピ ー し て ご 記 入 く だ さ い 本人と生計を一にする家族構成 (本人を除く)	続柄	氏 名	年齢	勤 務 先 ・ 学 校 名	現在受給又は申請中の 奨学金		

※入学準備金貸与の償還方法について、下記より希望する方法の番号を選択し、○をご記入ください。

償還方法	1. 学校入学後翌年の4月より、毎月1万円を償還する。 2. 学校卒業後翌年の4月より、毎月1万円を償還する。
------	--

※希望がある場合は、全部又は一部を繰り上げ償還することも可能です。

決 裁 欄	理事長	事務局長	係長	係	担当

奨学金の貸与を希望する理由

※申請者ご本人が具体的な家庭事情等を記入してください。必要に応じて関係書類を提出頂く場合があります。

嘉手納町人材育成会の入学準備金を借入したく、関係書類を添えて申請します。

この申請書に記入した事項及び添付書類は事実と相違ありません。

令和 年 月 日

嘉手納町人材育成会 理事長 殿

申請者氏名

㊞

連帯保証人 (保護者)	フリガナ		昭和・平成		
	氏名	㊞	年 月 日生	歳	
	現住所	〒(-)		電話() 携帯	
	勤務先名		電話()		
連帯保証人 (保護者以外)	フリガナ		昭和・平成		
	氏名	㊞	年 月 日生	歳	
	現住所	〒(-)		電話() 携帯	
	勤務先名	在職・無職		電話()	

添付書類

1. 成績証明書(申請時直近の成績証明) ※開封厳禁(学校長印の押印があるもの)
2. 住民票謄本 (本籍、続柄表示のあるもの:申請者及び家族)
3. 令和6年度 町民税・県民税(課税・所得)証明書 (世帯用:申請者及び家族分)
4. 納税に関する「滞納なし証明書」 (申請者及び保護者全員分)
※学生は提出不要です。

※記載及び添付された個人情報、当会の貸与事業にのみ利用するものです。

なお、貸与不可又は貸与取消しになった場合も申請書類は返却致しませんので、予めご了承ください。