【配布資料】

１．配布資料一式（本紙）

２．委託業務仕様書（３頁）

３．入札書

４．入札書記入例

５．委任状

６．質問・回答書

【今後の流れ】

仕様書等の受け取り

　　↓

必要書類の提出（納税証明書等）　提出期限：令和５年10月31日

　　↓

一般競争入札参加資格確認通知書の送付（町→事業者）

　　↓

入札保証金の納付（必要な場合のみ）

　　↓

一般競争入札（日時：令和５年11月６日（月）10時00分）

※落札者はその後契約の手続きに進みます

【入札時必要書類等】

1. 入札書
2. 委任状（代理人が出席する場合のみ）
3. 見積書
4. 出席者の印鑑（代理人が出席する場合は、委任状に押印した印鑑と同じものを持参）

※注意※

　本件入札には最低制限価格が設けられております。ご了承いただきますようお願いいたします。

◆書類提出先及び問い合わせ先◆

　沖縄県中頭郡嘉手納町字嘉手納５８８番地

　嘉手納町役場 子ども家庭課 保育支援係　担当：幸地

　TEL：098-956-1111（内272）／FAX：098-956-9508

　E-mail：hoikushien@town.kadena.okinawa.jp