

様式第 7 号（第 9 条関係）

年 月 日

嘉手納町長 殿

団体名

住 所

氏 名

印

電話番号

嘉手納町社会教育学級実績報告書

嘉手納町社会教育学級補助金交付規則第 9 条の規定により、次の関係書類を添えて実績を報告します。

添付書類

- 1 活動報告書（様式第 8 号）
- 2 収支決算書（様式第 9 号）
- 3 会員名簿（出席状況が確認できるもの）
- 4 活動写真（A 4 用紙に貼付し、説明文を記載すること）
- 5 領収書綴り（支出科目ごとに分け、金額が確認できるように A 4 用紙に貼付する）
- 6 その他町長が必要と認める書類