

様式第2号(第9条関係)

中央公民館使用許可申請書

年 月 日

嘉手納町中央公民館長 殿

団体名

住所

氏名

印

電話

下記のとおり使用したいので許可されるよう申請します。

| | |
|--------------|---|
| 使用目的 | |
| 使用人員 | |
| 使用室名 | 大ホール 研修室1 研修室2 和室 視聴覚室 調理実習室 |
| 使用日時 | 平成 年 月 日(曜日) 時 ~ 時 |
| 使用設備 及び備品 | |
| 冷房 | 1 使用する 2 使用しない |
| 使用料 | 納付書発行日 年 月 日(番号) 使用料()+冷房使用料()=合計 |

- 1 申請者は責任者であること。
- 2 使用料の欄は記入しないでください。