

履歴書 [嘉手納町会計年度任用職員用]

Kadena-Town One Year Renewable Contract Application

受付番号

令和2年度用

令和 年 月 日 現在

ふりがな		性別 Sex	写真 Attach Photo Here
氏名 Name		男・女 Male・ Female	
Date of Birth	年 月 日 (満 歳) Year Month Day Age		
現住所 Mailing Address	〒 -		電話番号 Phone Number
連絡先	〒 - 現住所以外に連絡を希望する場合にのみ記入してください。 Additional Mailing Adress, if needed		電話番号 Additional Phone Number

学歴 Academic Background	学校名、学部、学科、コース Name of College, Major or Course	Date of Enrollment and Graduation Year, Month~Year, Month	該当するものに○ Mark applicable
			Graduated Not graduated Pending Graduation
			Graduated Not graduated Pending Graduation
			Graduated Not graduated Pending Graduation

勤務先 (支店・部 課まで記 入) Professional Background	勤務先 Name of Workplace	勤務内容(詳しく) Work duties (Detail Information would be appreciated)	期間 Working Term Year, Month ~ Year, Month

※学歴や職歴がこの履歴書で記載できない場合は、別紙で記入をお願いします。

各課連絡 事項記入	
--------------	--

総務課 受付欄	課長		係長	
------------	----	--	----	--

(表)

Name []

年 Year	月 Month	免許・資格(業務に必要な免許・資格等の写しは添付してください。) Relevant Certificates or Qualifications (Submit Copies)

パソコンスキル(PC Skills)

・Excel

・Word

志望動機 Reasons for Applying

性格 Describe Your Personality

希望職種を記入してください。(必須) What Position are you applying for ?	希望する課があれば記入してください。(任意) Workplace Preference
[]	[]
[]	[]
[]	[]

本人希望記入欄 (職種・勤務時間・その他、希望などがあれば記入してください。)
Any Special remarks? (For Example: Position, Working Hours etc.)

通勤手段 Commuting Means	<input type="checkbox"/> On Foot 徒歩 (Including by bike) <input type="checkbox"/> By Car 自動車 <input type="checkbox"/> By Bus バス	移動距離 Commuting Distance	移動時間 Commuting Time
		Km	Minutes

(裏)