

受付 番号	
----------	--

# 履歴書 [嘉手納町会計年度任用職員用]

令和3年度用

令和 年 月 日 現在

ふりがな		性別	写 真
氏名		男・女	
生年月日	昭和・平成 年 月 日 (満 歳)		
現住所	〒 -		電話番号
メールアドレス	電話で連絡が取れない場合、メールをお送りする場合があります。メールでの連絡を了承いただける方は、メールアドレスをご記入ください。また、@town.kadena.okinawa.jpからのメールを受信できるように設定をお願いします。		

学 歴	学 校 名	学 部	学 科	期 間	該当するものに○
(高校から)				自 年 月 日 至 年 月 日	卒業・中退 卒業見込
				自 年 月 日 至 年 月 日	卒業・中退 卒業見込
				自 年 月 日 至 年 月 日	卒業・中退 卒業見込
				自 年 月 日 至 年 月 日	卒業・中退 卒業見込

職 歴 等	勤 務 先 (支店・部課まで記入)	職 種 身 分	期 間	勤 務 内 容
			正規・その他 [ ]	自 年 月 日 至 年 月 日
		正規・その他 [ ]	自 年 月 日 至 年 月 日	
		正規・その他 [ ]	自 年 月 日 至 年 月 日	
		正規・その他 [ ]	自 年 月 日 至 年 月 日	
		正規・その他 [ ]	自 年 月 日 至 年 月 日	

※学歴や職歴がこの履歴書で記載できない場合は、別紙で記入をお願いします。

パソコンスキル(ワープロ及び表計算ソフト操作には、操作ができる項目すべてに☑をつけてください。)	
Word等のワープロソフト操作	Excel等の表計算ソフト操作
<input type="checkbox"/> 文字入力 <input type="checkbox"/> フォント・用紙設定 <input type="checkbox"/> 表作成 <input type="checkbox"/> 図形挿入 <input type="checkbox"/> 差し込み印刷 <input type="checkbox"/> その他 ( )	<input type="checkbox"/> 文字・数値入力 <input type="checkbox"/> グラフ作成 <input type="checkbox"/> フィルター <input type="checkbox"/> 数式 <input type="checkbox"/> 関数(合計・平均等) <input type="checkbox"/> 高度な関数(データ参照・集計・条件分岐等) <input type="checkbox"/> その他( )

総務課 受付欄	課 長		係 長	
------------	--------	--	--------	--

(表)

氏名 [ ]

年	月	免許・資格(業務に必要な免許・資格等の写しは添付してください。)

志望動機

---

性格

自分で長所だと思う点( )

自分で短所だと思う点( )

希望職種を記入してください。(必須)	希望する課があれば記入してください。(任意)
[ ]	[ ]
[ ]	[ ]
[ ]	[ ]

本人希望記入欄 (職種・勤務時間・その他、希望などがあれば記入してください。)

---

通勤手段     徒歩(自転車含む)     自動車     バス

約                      分                      移動距離(片道で記入)    約                      Km

-----こちらから下は記入しないでください。役場記入欄となります-----

各課連絡 事項記入	(係名) <input type="checkbox"/> 採用 <input type="checkbox"/> 不採用 <input type="checkbox"/> 就職済 <input type="checkbox"/> その他 (備考)	(係名) <input type="checkbox"/> 採用 <input type="checkbox"/> 不採用 <input type="checkbox"/> 就職済 <input type="checkbox"/> その他 (備考)	(係名) <input type="checkbox"/> 採用 <input type="checkbox"/> 不採用 <input type="checkbox"/> 就職済 <input type="checkbox"/> その他 (備考)